



Der Kinderschutzbund München e.V. ist ein gemeinnütziger Verein, der sich seit 1974 für die Interessen der Kinder in München und dem Landkreis einsetzt. Wir betreiben derzeit 14 Einrichtungen / Projekte in der Kinder- und Jugendhilfe. Bei uns sind etwa 90 hauptamtliche und über 100 ehrenamtliche Mitarbeiter*innen beschäftigt. Unterstützen Sie uns dabei, unsere Gesellschaft kinderfreundlicher zu gestalten.

Wir suchen zum 01.01.2024 eine

Teamassistenz (w/m/d) für das Sekretariat des KinderschutzZentrums in Vollzeit (Verwaltungsfachkraft)

Das KinderschutzZentrum, eine Einrichtung des Kinderschutzbundes München, ist eine überregionale Fachberatungsstelle und unterstützt Familien in belastenden Lebenssituationen. Wir beraten insbesondere bei Vernachlässigung, körperlicher, sexualisierter oder seelischer Gewalt in der Familie oder im sozialen Nahraum eines Kindes.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Telefonischer und persönlicher Erstkontakt mit Ratsuchenden und Fachkräften, oft in Krisensituationen
- Erstorientierung und Information der Ratsuchenden über Angebote und Arbeitsweisen der Beratungsstelle und über andere Einrichtungen der psychosozialen Versorgung in München und Oberbayern
- Interne Weitervermittlung der Anfragen an die entsprechenden Fachmitarbeiter*innen
- Ansprechpartner*in für die Berater*innen und Schnittstelle zur Geschäftsstelle in Verwaltungs- und Organisationsfragen
- selbstständiges Erledigen von allgemeinen Verwaltungsaufgaben und Schriftverkehr im Rahmen der Bürokommunikation sowie Organisation der Beratungsstelle
- Leitungsassistenz
- Kontakt und Absprachen mit den öffentlichen Zuschussgebern
- Erstellung von Tätigkeitsberichten und Haushaltsnachweisen in Zusammenarbeit mit der Leitung und der Geschäftsstelle
- Teilnahme an den regelmäßig stattfindenden Teamsitzungen und Supervisionen
- Führen der Handkassen
- Organisation von Fortbildungsveranstaltungen

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung im Verwaltungsbereich
- hohe kommunikative und soziale Kompetenz
- Offenheit für Menschen in schwierigen Lebenssituationen
- Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Freude an der Arbeit mit Menschen
- Teamfähigkeit und Reflexionsbereitschaft
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- sichere Anwendung aller gängigen Microsoft Office Anwendungen
- gerne Erfahrung im sozialen Bereich



Der Kinderschutzbund
Ortsverband München

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem
- engagierten, multiprofessionellen Team
- ein angenehmes, kollegiales Arbeitsklima
- eine gute Einarbeitung und fachliche Begleitung
- Möglichkeit zur Fortbildung
- Vergütung in Anlehnung an den TVöD
- Fahrtkostenzuschuss, München-Zulage und Jahressonderzahlung
- Zusätzliche arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge und weitere betriebliche Benefits

Der Kinderschutzbund München e.V. wertschätzt die individuelle Einzigartigkeit jedes Menschen unabhängig von Weltanschauung, Religion, Herkunft, sexueller Identität etc. und fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiter*innen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

**Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung, vorzugsweise per E-Mail an:
bewerbung@dksb-muc.de**

Kontakt:

Der Kinderschutzbund München e.V.
Kirstin Dawin, Leitung KinderschutzZentrum
Kapuzinerstr. 9 D
80337 München
bewerbung@dksb-muc.de
www.kinderschutzbund-muenchen.de