



Der Kinderschutzbund Ortsverband München ist ein eingetragener gemeinnütziger Verein, der sich für die Interessen der Kinder in München und dem Landkreis einsetzt. Wir betreiben derzeit 14 Einrichtungen / Projekte in der Kinder- und Jugendhilfe. Bei uns sind über 80 hauptamtliche und über 100 ehrenamtliche Mitarbeiter\*innen beschäftigt. Unterstützen Sie uns dabei, unsere Gesellschaft kinderfreundlicher zu gestalten.

Wir haben in unserer Geschäftsstelle folgende Stelle zu besetzen:

## **Verwaltungskraft (w/m/d) für das Personal und Verwaltung der Freiwilligen (25 bis 30 Stunden)**

Die zentrale Geschäftsstelle betreut die Einrichtungen und Projekte und hat auch die Aufgabe einer Clearingstelle. Eine weitere zentrale Aufgabe ist die Koordination der in den Projekten engagierten ehrenamtlichen Gruppen sowie die Vereinsverwaltung.

### **Ihre Aufgaben**

- Administration des gesamten Personalbereiches, inkl. On- und Off-Boarding Prozesse für über 80 Mitarbeiter\*innen
- Erstellen von Arbeitsverträgen, Zusatzvereinbarungen, Zeugnissen und Bescheinigungen
- Schnittstelle zum Steuerbüro (Berechnung der Gehälter und Sonderzahlungen, Tarifierhöhungen)
- Recruiting (Stellenbeschreibungen, Bewerbermanagement, Vorbereitung und Führen von Vorstellungsgesprächen)
- Ansprechpartner\*in und Berater für alle Mitarbeiter\*innen, Führungskräfte und der Geschäftsführung bei allen HR relevanten Themen
- Verwaltung und Unterstützung aller Mitarbeiter\*innen, die nicht explizit auf der Payroll stehen (Ehrenamtliche, Bufdis usw.)
- Mitausgestaltung des Arbeitsplatzes
- Mitarbeit bei verschiedenen Projekten

### **Ihr Profil**

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium im Personalbereich (Personalsachbearbeiter\*in, Personalreferent\*in)
- Erfahrung im Bereich der Vereinsverwaltung, öffentlicher Verwaltung oder Sachbearbeitung
- Erfahrung in der Entgeltabrechnung
- gute Kenntnisse im Arbeitsrecht, Lohnsteuerrecht und Sozialversicherungsrecht
- eigenständige Arbeitsweise und Flexibilität bzgl. der Aufgaben
- strukturiertes Arbeiten, sowie hohe Sozialkompetenz, wie auch Team- und Kooperationsfähigkeit
- Motivation und Engagement
- Interesse an fachlicher Weiterentwicklung

### **Wir bieten Ihnen**

- eine unbefristete Stelle in Teilzeit (25 bis 30 Std.)
- Eingruppierung nach TVöD VKA in der Fassung für den DKSB München e.V.
- persönliche und fachliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- zusätzliche arbeitgeberfinanzierte Altersversorgung
- Arbeitsplatz in zentraler aber ruhiger Lage und teilweise Home Office

### **Kontakt**

Wenn Sie Interesse an dieser anspruchsvollen Aufgabe haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Ihre aussagefähigen Unterlagen richten Sie bitte ausschließlich per E-Mail an:

Deutscher Kinderschutzbund Ortsverband München  
z. Hd. Susanne Vassallo  
Kapuzinerstraße 9C  
80337 München

personal@dksb-muc.de  
www.kinderschutzbund-muenchen.de