



Der Deutsche Kinderschutzbund München e.V. ist ein gemeinnütziger Verein, der sich für die Interessen der Kinder in München und dem Landkreis einsetzt. Wir betreiben derzeit 14 Einrichtungen / Projekte in der Kinder- und Jugendhilfe. Bei uns sind über 80 hauptamtliche und über 100 ehrenamtliche Mitarbeiter*innen beschäftigt. Unterstützen Sie uns dabei, unsere Gesellschaft kinderfreundlicher zu gestalten.

Wir haben in unserer Geschäftsstelle ab dem 1. September 2022 folgende Stelle zu besetzen:

Teamassistenz mit Sachbearbeitung (m, w, d) mit 20 bis 25 Stunden in Präsenz

Sie haben bereits im Sekretariat oder als Teamassistenz gearbeitet? Sie sind sehr strukturiert, flexibel und motiviert? Sie sind freundlich, ausgeglichen und bereit mit verschiedenen Stellen kooperativ zusammen zu arbeiten?

Ihre Aufgabengebiete

- Post- und Telefondienst
- Abrufen und bearbeiten der zentralen Mails
- Verwaltung der Mitglieder und Spender
- Vorbereitung von Serienbriefen, -mails und Maßnahmen der Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation
- Unterstützung der Geschäftsführung und der Geschäftsstelle mit in allen Belangen (Büromaterial, Vorbereitung Sitzungen, Verpflegung, ...)
- Schnittstelle zu den Verwaltungskräften der Einrichtungen bei zentralen Diensten
- Zuständigkeit für Technischen Geräte
- Verwaltung des Lagers
- Verwaltung und Anfrage der Dienstleister
- Unterstützung bei der Ablage der Buchhaltung und der Personalstelle

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erste Berufserfahrung wünschenswert
- proaktive, strukturierte und eigenständige Arbeitsweise
- Freundliches Auftreten mit Servicebewusstsein
- IT-Affinität und Erfahrung mit Datenbanken, sowie MS Office
- Erfahrung mit Kulturwandel in gewachsenen Strukturen
- Sehr gute Deutschkenntnisse

Wir bieten Ihnen

- eine unbefristete Stelle in Teilzeit ab sofort
- Eingruppierung nach TVÖD VKA in der Fassung für den DKSB München e.V.
- persönliche und fachliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- zusätzliche arbeitgeberfinanzierte Altersversorgung
- 30 Tage Jahresurlaub und die Möglichkeit zum Homeoffice
- hohes Maß an Gestaltungsmöglichkeit

Kontakt

Wenn Sie Interesse an dieser anspruchsvollen Aufgabe haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre aussagefähigen Unterlagen richten Sie bitte ausschließlich per E-Mail an:

Deutscher Kinderschutzbund München e.V.

z. Hd. Susanne Vassallo

Kapuzinerstraße 9c

80337München

personal@dksb-muc.de

www.kinderschutzbund-muenchen.de